

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»**

П Р А В И Л А

**внутреннего распорядка обучающихся областного
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Костромской областной колледж культуры»**

Утверждены приказом директора №7 от 30.09.2009 г.
Внесены дополнения и изменения приказом директора №17 от 16.12.2009 г.
Внесены изменения приказом директора №69 от 31.08.2012 г.
Внесены изменения приказом директора №42 от 31.08.2015 г. в связи с переименованием учреждения

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской областной колледж культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Уставом ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры».

1.2. Правила внутреннего распорядка имеют целью эффективную организацию учебного процесса, рациональное использование рабочего и учебного времени, высокое качество работы и ответственности преподавателей, сотрудников и обучающихся.

1.3. Обучающийся обязан знать и неукоснительно выполнять настоящие Правила, а также положения, распоряжения, приказы директора и его заместителей, заведующих отделениями, расписание занятий, другие объявления. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает обучающихся в учреждении от ответственности в случае нарушения установленных в учреждении правил и норм.

1.4. Обучающийся должен своим отношением к учебе, поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и высокий уровень культуры.

2. Учебная деятельность

2.1. Содержание образовательного процесса определяется Колледжем на основе Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым Колледжем, образовательных программ и учебных планов.

2.2. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по реализуемым специальностям и форме получения образования.

2.3. В Колледже устанавливаются учебные занятия (урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельная работа, учебная и производственная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломный проект или дипломная работа), а также могут проводиться другие виды учебной

деятельности, предусмотренные учебным планом.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывом 5-10 минут после каждого урока, большая перемена устанавливается в учебные дни с 11.50. до 12.10.

2.5. В Колледже устанавливается 6-дневная учебная неделя.

2.6. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по программам среднего профессионального образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, в том числе обязательных аудиторных занятий по очной форме обучения - 36 часов.

2.8. Объем учебно-производственной нагрузки для обучающихся по основным программам профессионального обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

2.9. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачёт».

2.10. Учебный год разделяется на два семестра, каждый из которых завершается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний обучающихся (зимней и весенней сессиями).

2.11. Общая продолжительность каникул в учебном году, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими образовательных программ, составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

2.12. Численность обучающихся по программам среднего профессионального образования в учебной группе по очной форме обучения, финансовое обеспечение которой осуществляется за бюджетных ассигнований Костромской области, устанавливается не более 25 человек.

2.13. Исходя из специфики программ среднего профессионального образования, в колледже могут проводиться учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также делить группы на подгруппы.

2.14. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.15. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем.

2.16. В каждой академической группе классным руководителем назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который работает в тесном контакте с классным руководителем.

2.17. В обязанности старосты группы входят поддержание дисциплины и организованности группы при проведении различных мероприятий, связь с классным руководителем по вопросам обучения в Колледже, обеспечение наличия журнала на всех занятиях, оформление списков, ведомостей.

3. Основные права обучающихся

Обучающиеся имеют право:

3.1. участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

3.2. бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в порядке, установленном Уставом;

3.3. использовать свои права согласно Федеральному государственному образовательному стандарту при реализации основной профессиональной

образовательной программы по специальности, а также права, содержащиеся в других нормативных актах;

3.4. получать знания, соответствующие современному уровню развития культуры, науки и техники;

3.5. переводиться с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определенном Колледжем;

3.6. переводиться в другую профессиональную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении обучающимся аттестации, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3.7. восстановиться в учреждение с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест;

3.8. порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой профессиональной образовательной организации и отчисленного из нее до окончания обучения, определяется Уставом Колледжа и соответствующими локальными актами;

3.11. получать моральные и материальные поощрения за успехи в учебной, научной и общественной работе;

3.12. обучающиеся очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются академическими и социальными стипендиями в соответствии с Федеральными Законами и законодательством Костромской области;

3.13. обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, при наличии мест, обеспечиваются местами в общежитии Колледжа.

4. Основные обязанности обучающихся

4.1. Выполнять требования Устава колледжа и соблюдать правила внутреннего распорядка.

4.2. Выполнять требования образовательной программы колледжа по содержанию и срокам обучения.

4.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и образовательными программами профессионального обучения.

4.4. Регулярно посещать все виды учебных занятий и консультаций, установленные графиком учебного процесса.

4.5. Беречь имущество Колледжа и нести в установленном порядке ответственность за его порчу.

4.6. При входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места; во время занятий не разговаривать и не заниматься посторонними делами. При устном опросе необходимо вставать и садиться только с разрешения преподавателя.

4.7. Во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя.

4.8. В случае неявки на занятие по уважительной причине (болезнь, необходимость ухода за заболевшими членами семьи, смерть родственника, экстренное посещение врача, подтвержденное справкой, и др.) в трехдневный срок поставить в известность классного руководителя группы.

- 4.9. В случае болезни представить справку лечебного учреждения по установленной форме.
- 4.10. По договоренности с преподавателем пропущенные занятия должны быть отработаны, пропущенные контрольные мероприятия выполнены.
- 4.11. Бережно относиться к имуществу колледжа и общежития.
- 4.12. Не курить в здании учебного корпуса, на его прилегающей территории и в комнатах общежития.
- 4.13. Приходить на все виды занятий только в сменной обуви и аккуратно одетыми. Внешний вид должен соответствовать статусу учебного заведения.
- 4.14. Знать и выполнять правила безопасности, охраны труда, здоровья в процессе обучения и в быту.

5. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

- 5.1. За неуспеваемость по итогам семестра, нарушение предусмотренных Уставом колледжа обязанностей, правил внутреннего распорядка к студенту могут быть применены меры дисциплинарного воздействия: замечание, выговор, отчисление из колледжа.
- 5.2. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора колледжа.
- 5.3. Досрочное отчисление студента возможно в следующих случаях:
- 5.3.1. по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента:
- при перемене места жительства;
 - при переводе в другую образовательную организацию;
 - по другим личным мотивам.
- 5.3.2. по инициативе колледжа:
- при невыполнении студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана (не аттестация более трех дисциплин);
 - в случае применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление;
 - в случае пропуска занятий в объеме 2/3 учебного времени в течение одного семестра без уважительных причин.
 - в случае получения в период экзаменационной сессии неудовлетворительные оценки по трем и более дисциплинам.
- 5.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от студента или его родителей (законных представителей) и колледжа:
- по состоянию здоровья;
 - в случае призыва в Российскую Армию;
 - в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
 - в случае смерти студента, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.
- 5.4. Досрочное отчисление по инициативе студента или его родителей (законных представителей) оформляется приказом директора колледжа на основании личного заявления студента или его родителей (законных представителей) и обходного листа.
- 5.5. Отчисление студента за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению

образовательной программы производится на основании решения педагогического совета, совета колледжа, или совета по профилактике правонарушений. Студент может быть отчислен, если:

- не исправил в установленные сроки академическую задолженность;
- не прошел государственную итоговую аттестацию без уважительных причин;
- получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку.

5.6. Отчисление студента в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено за неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в колледже. При этом учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние. Решение об отчислении принимается педагогическим советом, советом колледжа или советом по профилактике правонарушений после тщательного рассмотрения всех обстоятельств проступка.

5.7. Не допускается применение отчисления студентов как меры дисциплинарного взыскания во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.8. По решению педагогического совета, совета колледжа или профсовета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 22 настоящего Положения (ст.43,ч.4 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»), допускается отчисление несовершеннолетнего студента, получившего основное общее образование и достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как меры дисциплинарного взыскания.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего студента применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

5.10. Колледж незамедлительно обязан проинформировать об исключении студента из колледжа его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления по месту жительства студента.

5.11. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.12. Отчисление студента по обстоятельствам, не зависящим от студента или его родителей (законных представителей) и колледжа, производится приказом директора колледжа на основании заявления студента или его родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего наличие этих обстоятельств: медицинского заключения, повестки из военкомата, постановления суда.

5.13. При досрочном отчислении студента, независимо от причин отчисления, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студенту выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному колледжем (ст.60, ч.12 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»). Также отчисленному студенту из личного дела выдается подлинник документа о предыдущем образовании с сохранением в личном деле заверенной копии.

6. Поощрения за успехи в учебной и внеучебной деятельности

За успехи в освоении образовательных программ и активное участие во внеучебной деятельности для студентов устанавливаются различные формы материального и морального поощрения:

6.1. Согласно «Положению о размерах и условиях выплаты стипендий и оказании материальной поддержки студентам ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры»:

- обучающимся на «хорошо» и «отлично» назначается и выплачивается академическая стипендия;

- обучающимся назначается и выплачивается государственная социальная стипендия при предоставлении необходимых документов;

- обучающимся назначается и выплачивается материальная помощь за счёт средств стипендиального фонда.

6.2. Обучающимся объявляется благодарность приказом директора.

6.3. Родителям обучающихся направляются благодарственные письма.